1 0.57 1 0.50

コ再送 追記・訂正により再送する

原状回復費保証 事故報告書

記入日 20 年 月 日

	*## LI	ia) =// U C VICCY o						
《報告者	† »				《滞納状況の問い※弊社より状況確認をする		《送金明》	細書のFAX送付先 》
法人名 (または氏名)		印	左記《報告者》が、保証契約書上の 賃貸人・管理会社・取扱店(申込時)と		《報告者》と異なる場合ご記入ください。		《報告者》と異なる場合ご記入ください。	
		署名・捺印が必要	異なる場合は、保証契約書上の賃貸人の 署名・捺印が必要になります。		名称		名称	
住所		ご担当者名	本報告内容 賃貸人	ドに同意いたします。	TEL		FAX	
TEL	FAX		署名				ない場合、送金明細書は 送付いたします。	
証明番号…保証契約書記載の15桁(前8桁、後ろ7桁)の番号のことです。					《滯納·請求状況	》		
証明番号	番号				原状回復費用 未 払 い 額			※賃借人負担分のみ ご記入ください。
《契約情		 《 送金先 》			明 渡 日	20 年	月	日
// // // // // // // // // // // // //	1 TK //			銀 行信用金庫	解約申入日	20 年	月	日
賃借人		金融	金融		賃借人への請求日	20 年	月	日 ※必ずご請求ください。
		室 機関名		本 店 支 店 出 張 所	賃借人とのTEL連絡	□可能□□	〕連絡とれず	□ 連絡していない
物件名		種目	□ 普通	□当座	保証人とのTEL連絡		〕連絡とれず	□ 連絡していない
		口座			《必要書類》事故	な報告時、以下の書	碁類を添付してく	ださい。
		番号			□賃貸借契約書		内写真	****************
転居先 住 所		フリガナ			(特約合意書) 請求箇所(見積書費目)のカラー写真 メールまたは郵送でご送付ください。 メール: genjou@ryukyusafety.co			送でご送付ください。
11. //	e de Lectura / Lectura	口 座 名 義			(見積書) ※添付書類にレ点チ	ェックをお願い致		ouery uny usarety.co.jp
《 通信機	□ 行方不明/未確認	5 5.			74 11 724 = 711 7	>> C1-491- 671		
※入金報告は、「原状回復/早期解約事故報告書 到着のお知らせ」をご利用ください。 ●部屋のリフォーム前に事故報告時、リフォー、			<i>(</i> 1)					
				こ事故報告をお願いいたします。 一ム済みである場合は保証いたしかねます。 は必ず賃借人様に原状回復費用の請求を				
			度は必ず賃借人様に原					
			全定基準は、国土交通)本書は弊社HPからも ダウンロードできます。	

●原状回復費用(査定額)は、保証契約における賃貸人様が弊社 査定額を承諾した日の翌月末日までに送金いたします。

●郵送いただきました書類は、返却いたしかねます。

FAX 098-941-0600

【ご注意】明渡日より30日以内にご報告ください。 明渡日より60日を超過しますと全額免責となります。 00007

□再送 追記・訂正により再送する 場合はチェックしてください。

原状回復費保証 事故報告書

記入日 20 20 年 2 月 7 日

Ž

^{法人名} _(または氏名) 〇〇**不動産開発株式会社** 印

ご担当者名

沖縄県那覇市おもろまち○丁目△番□号

住所

××タワー10階

山田一郎

098-333-3333 FAX 098-333-3331

左記《報告者》が、保証契約書上の賃貸人・管理会社・取扱店(申込時)と 異なる場合は、保証契約書上の賃貸人の 署名・捺印が必要になります。

本報告内容に同意いたします。 賃貸人

署名

《 滞納状況の問い合わせ先 》 《 送金明細書のFAX送付先 》 ※弊社より状況確認をする場合のご連絡先。

 名称
 日本 太郎
 名称
 日本 二郎

 TEL
 098-765-0000
 FAX 098-765-0002

FAX **098-765-0001** 本欄に記入がない場合、送金明細書は 報告者 》に送付いたします。

証明番号…保証契約書記載の15桁(前8桁、後ろ7桁)の番号のことです。

 証明番号 (必須)
 1
 2
 3
 4
 5
 6
 7
 8
 1 2 3 4 5 6 7

《契約情報》

賃借人	賃貸 借男				
物件名	清風マンション壱番館	_{号室} 101			
転居先 住 所					

《通信欄》 滞納状況等の連絡事項があればご記入ください。 ※入金報告は、「原状回復/早期解約事故報告書 到着のお知らせ」をご利用ください。

□ 行方不明/未確認

《送金先》

金融	信用金庫 組 合				
機関名	本 店 支 店 出 張 所				
種 目	☑ 普通 □ 当座				
口 座	1 2 3 4 5 6 7				
フリガナ	ニホン ジロウ				
口座名義	日本 二郎				

ご確認ください

- ●部屋のリフォーム前に事故報告をお願いいたします。事故報告時、リフォーム済みである場合は保証いたしかねます。
- ●事故報告前に一度は必ず賃借人様に原状回復費用の請求を お願いいたします。
- ●原状回復費用の査定基準は、国土交通省の「原状回復をめぐる トラブルとガイドライン」に基づく弊社判断になります。
- ●原状回復費用(査定額)は、保証契約における賃貸人様が弊社 査定額を承諾した日の翌月末日までに送金いたします。
- ●郵送いただきました書類は、返却いたしかねます。

《 滞納•請求状況 》

	原状回復費用 未 払 い 額	50,000	※賃借人負担分のみ ご記入ください。
	明 渡 日	20 20 年 1 月 31	日
1	解約申入日	20 19 年 12 月 27	日
	賃借人への請求日	20 20 年 1 月 31	日 ※必ずご請求ください。
	賃借人とのTEL連絡	☑可能 □ 連絡とれず	□ 連絡していない
	保証人とのTEL連絡	☑可能 □ 連絡とれず	□ 連絡していない

《必要書類》 事故報告時、以下の書類を添付してください。

✓ 賃貸借契約書
(特約合意書)

(見積書)

(特約合意書)
☑ 原状回復請求明細

☑ 室内写真 請求箇所(見積書費目)のカラー写真を メールまたは郵送でご送付ください。

メール: genjou@ryukyusafety.co.jp

※添付書類にレ点チェックをお願い致します。

// 琉球セーフティー

【事故報告に関する問い合わせ先】 TEL 098-941-0500

○ 本書は弊社HPからも ダウンロードできます。

FAX 098-941-0600

【ご注意】明渡日より30日以内にご報告ください。 明渡日より60日を超過しますと全額免責となります。 00007